

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Goszczanowie ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze: referent**

1. Nabór dotyczy zatrudnienia na stanowisko referenta od 01.04.2015 r. w pełnym wymiarze etatu

**2. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe, oczekiwane wykształcenie kierunkowe: administracja, ekonomia, prawo, pedagogika.
- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadanie znajomości języka polskiego potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na tym stanowisku

**3. Wymagania dodatkowe:**

- dobra znajomość obsługi komputera, systemów informatycznych i sprzętu biurowego,
- znajomość przepisów: ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, ustawy z dnia 29 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 maj 2014 w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz.U. z 2014, poz. 755), ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny
- dyspozycyjność, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista,

**4. Zakres wykonywanych czynności na stanowisku**

Realizacja zadań z zakresu świadczeń rodzinnych, spraw związanych z udzielaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów z terenu gminy, dodatków mieszkaniowych, prawa energetycznego, Karty Dużej Rodziny.

**5. Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz staż pracy i dodatkowych kwalifikacji i umiejętności,
- oświadczenie kandydata opatrzone własnoręcznym podpisem o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata opatrzone własnoręcznym podpisem o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wolnym stanowisku pracy.

- oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczanowie zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r o ochronie danych osobowych /tekst jednolity Dz.U. Z 2014 r. ,poz.1182/
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (plik do pobrania)

**6. Warunki pracy na danym stanowisku pracy:**

- stanowisko pracy znajduje się na piętrze budynku Urzędu Gminy w Goszczanowie
- praca w pełnym wymiarze czasu pracy z wykorzystaniem sprzętu komputerowego,
- praca związana przede wszystkim z kontaktem z klientami, wymagająca dobrej organizacji pracy własnej

Oferty pisemne wraz z wymaganymi dokumentami należy składać osobiście lub listownie w:

**Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczanowie**  
**ul. Kaliska 19**  
**98-215 Goszczanów**

**do dnia 24 marca 2015 r. do godz. 15:30** w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Nabór na stanowisko urzędnicze*”.

Za datę złożenia aplikacji uważa się datę i godzinę wpływu przesyłki do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Goszczanowie

O terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej GOPS w Goszczanowie, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Goszczanowie oraz na tablicy informacyjnej GOPS w Goszczanowie

Goszczanów, 2015-03-09

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Goszczanowie

  
mgr Wioletta Gawron